

KVKK BAŞVURU FORMU

Veri Sorumlusu: KAV DİZAYN DANIŞMANLIK TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ ("Solvita")

Güncelleme Tarihi: 12.07.2026

GENEL AÇIKLAMALAR

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") uyarınca, kişisel veri sahipleri ("Başvuru Sahibi") olarak, veri sorumlusuna başvurarak KVKK'nın 11. maddesinde sayılan haklarını kullanabilir.

KVKK'nın 13. maddesi uyarınca, bu başvuruların **yazılı** olarak veya Kişisel Verileri Koruma Kurulu ("Kurul") tarafından belirlenen diğer yöntemlerle tarafımıza iletilmesi gerekmektedir.

Başvurunuz, talebin niteliğine göre **en geç 30 (otuz) gün** içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. İşlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, Kurul tarafından belirlenen tarifiedeki ücret alınabilir.

A. BAŞVURU SAHİBİ İLETİŞİM BİLGİLERİ

(Bu bölüm başvuru sahibi tarafından doldurulacaktır.)

Bilgi

Açıklama

Ad Soyad

T.C. Kimlik No / Pasaport No

Telefon Numarası

E-posta Adresi

Tebliğat Adresi

B. ŞİRKETİMİZ İLE İLİŞKİNİZ

(İlgili seçeneği işaretleyiniz.)

Müşteri / Üye

Ziyaretçi

İş Ortağı / Tedarikçi

Çalışan Adayı (Özgeçmiş gönderdim)

Eski Çalışan

Mevcut Çalışan

Diğer (Açıklayınız:)

Şirketimiz ile iletişimde olduğunuz birim/departman (varsa):

C. TALEP KONUNUZ

(Birden fazla seçeneği işaretleyebilirsiniz.)

Bilgi Talep Ediyorum: Kişisel verilerimin işlenip işlenmediğini, işlenmişse hangi verilerimin, hangi amaçla ve kimlere aktararak işlendiğini öğrenmek istiyorum.

Düzeltilme Talep Ediyorum: Kişisel verilerimin eksik veya yanlış işlenmiş olduğunu düşünüyorum, düzeltilmesini istiyorum.

Silme / Yok Etme Talep Ediyorum: Kişisel verilerimin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalktığını düşünüyorum, silinmesini/yok edilmesini istiyorum.

İtiraz Ediyorum: İşlenen verilerimin otomatik sistemlerle analiz edilmesi sonucu aleyhime bir sonuç ortaya çıktığını düşünüyorum, itiraz ediyorum.

Zararın Giderilmesini Talep Ediyorum: Kişisel verilerimin kanuna aykırı işlenmesi nedeniyle zarara uğradım, zararımın giderilmesini istiyorum.

Diğer (Açıklayınız):

Talebinizle ilgili detaylı açıklama (ürün, sipariş, iletişim bilgileri, tarih aralığı vb.):

D. BAŞVURUYA EKLENEN BELGELER

(İlgili seçenekleri işaretleyiniz.)

- Nüfus cüzdanı fotokopisi / kimlik fotokopisi
- Vekâletname (başka bir kişi adına başvuru yapılıyorsa)
- Talebi destekleyen diğer belgeler (varsa)

E. YANIT BİLDİRİM YÖNTEMİ

(Tercihinizi işaretleyiniz.)

Adresime gönderilmesini istiyorum. (A bölümünde belirttiğim tebligat adresine yazılı olarak gönderilsin.)

E-posta adresime gönderilmesini istiyorum. (A bölümünde belirttiğim e-posta adresine gönderilsin.)

Elden teslim almak istiyorum. (Şirket merkezimizden bizzat teslim alacağım.)

(Vekâleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekâletnamenin Başvuru Formu'na eklenmesi zorunludur.)

F. BAŞVURU SAHİBİNİN BEYANI

Yukarıda belirttiğim bilgilerin doğru, eksiksiz ve güncel olduğunu; başvurunun bana ait kişisel verilerle ilgili olduğunu ve yetkisiz bir başvuru olmadığını kabul, beyan ve taahhüt ederim.

Başvurumun, KVKK ve ilgili mevzuata uygun olarak değerlendirilmesini ve sonuçlandırılmasını talep ederim.

Başvuru Sahibi (İlgili Kişi)

Adı Soyadı

Başvuru Tarihi

İmza

G. BAŞVURU YÖNTEMLERİ

Başvurunuzu aşağıdaki yöntemlerden biriyle tarafımıza iletebilirsiniz:

Başvuru Yöntemi	Adres / Kanal	Açıklama
Islak İmzalı Dilekçe	Şehitler Mah. 331. Sk. No: 26/1 Gölcük/KOCAELİ	Kimlik tespit edici belgelerle birlikte bizzat teslim edebilir veya iadeli taahhütlü posta ile gönderebilirsiniz. Zarfın üzerine " KVKK Başvurusu " yazılmalıdır.
Kayıtlı Elektronik Posta (KEP)	kav.dizayn@hs01.kep.tr	Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile imzalanarak gönderilmelidir.
E-posta	satis@solvita.com.tr	Başvurunuz, yalnızca Solvita'ya daha önce bildirdiğiniz ve sistemimizde kayıtlı e-posta adresinizle yapılabilir. E-postanın konu kısmına " KVKK Başvurusu " yazılmalıdır.

H. ÖNEMLİ NOTLAR

- Başvurunuz, size en uygun ve hızlı yanıt alabileceğiniz yöntemle (adres, e-posta, elden) değerlendirilecektir.
- Başvurunuzu yanıtlarken, kimlik doğrulama amacıyla ek belge veya bilgi talep edebiliriz. Bu süre, 30 günlük yanıt süresini durdurur.
- Başvurunuzun, Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'e uygun olmaması halinde, talebiniz işleme alınmayabilir; bu durumda size gerekçeli bildirim yapılır.